



## **La Communauté de Communes Entr'Allier Besbre et Loire recrute**

### **Un.e Responsable des équipements aquatiques**

#### ***Recrutement par voie statutaire - ou à défaut par voie contractuelle - au cadre d'emplois des Educateurs des APS***

Territoire à dominante rurale situé au centre de la France, en région Auvergne-Rhône-Alpes, la Communauté de Communes Entr'Allier Besbre et Loire - issue de la loi NOTRe - regroupe 44 communes et offre à ses 25 600 habitants un cadre de vie de qualité au cœur d'espaces naturels et paysagers préservés.

Desservi par 3 axes routiers majeurs (la RN7, la RN79 et l'autoroute A79), le territoire occupe une place stratégique à 30 minutes de Vichy et Moulins, 1h de Clermont-Ferrand, 2h de Lyon et Saint Etienne et 3h50 de Paris.

Fort de ses multiples atouts, la collectivité développe un projet de territoire ambitieux principalement axé sur le développement économique, l'aménagement du territoire, l'habitat, les services à la population et les équipements sportifs et culturels en inscrivant ses actions dans une politique d'accueil, d'attractivité, de proximité et de transition écologique.

#### **Missions :**

Dotées d'un potentiel de développement, les deux piscines communautaires - une couverte et d'accès permanent à Dompierre-sur-Besbre et l'autre d'accès saisonnier à Varennes-sur-Allier - ont fait l'objet d'investissements afin non seulement de proposer aux usagers des activités ludiques et d'animation tout en conservant leur dimension sportive mais également d'en faire une vitrine du dynamisme et de l'attractivité du territoire.

Dans ce cadre, vous assurez le bon fonctionnement des deux équipements et vous optimisez leur exploitation en inscrivant votre action dans une démarche de rationalisation des coûts, de propositions d'améliorations et de respect des enjeux environnementaux.

A ce titre,

- vous assurez le pilotage financier, administratif et réglementaire des équipements : contrôle et bonne exécution des procédures de gestion administrative, préparation budgétaire, suivi de l'exécution budgétaire, veille stratégique, réglementaire et prospective ;
- vous animez, organisez, coordonnez et contrôlez l'activité des agents (accueil, entretien des locaux, bassin) et vous contribuez à la politique managériale de la collectivité conformément aux orientations de la direction générale ;
- vous traduisez les orientations politiques en plans d'actions et/ou projets et vous communiquez sur leurs finalités et leurs enjeux ;

- vous contribuez à l'attractivité, au développement et à la promotion des établissements, notamment par une démarche continue d'amélioration de la qualité et d'innovation dans les activités proposées ;
- vous veillez à la prévention et au traitement des risques liés aux activités aquatiques et vous garantissez la sécurité, l'hygiène et le respect des réglementations auprès des usagers et de vos équipes ;
- vous contrôlez et suivez toutes les actions de maintenances, réparations et améliorations des équipements ;
- vous assurez la surveillance et l'animation des bassins (enseignement scolaire et activités communautaires) en tant que de besoin.

### **Profil recherché :**

- Titulaire du BEESAN ou du BPJEPS Activités Aquatiques et de Natation à jour du Certificat d'Aptitude à l'Exercice de la Profession de MNS et de la formation Premiers Secours en Equipe de niveau 1
- Première expérience réussie dans la gestion d'un équipement aquatique
- Maîtrise des enjeux, des acteurs et du cadre réglementaire en vigueur au sein des piscines
- Maîtrise de la réglementation des ERP
- Maîtrise de l'environnement territorial
- Maîtrise des outils informatiques et en particulier des outils de planification d'activité
- Compétences managériales reconnues
- Capacité à être force de proposition et de conseil dans le cadre d'une réflexion stratégique
- Aisance naturelle à communiquer avec des interlocuteurs variés et capacité à établir et entretenir des relations de confiance
- Aptitudes au travail en réseau et capacité à créer, développer, entretenir et animer des partenariats
- Capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse
- Capacité de travail en autonomie et d'initiative avec le souci constant d'information et de fiabilité
- Capacité à gérer les priorités et opérer des arbitrages en cohérence avec les orientations politiques
- Disponibilité, rigueur, réactivité et adaptabilité (aux situations et aux interlocuteurs) dans les missions
- Sens du service public
- Discrétion professionnelle et devoir de réserve

### **Conditions de travail :**

Affectation principale sur le site de Dompierre-sur-Besbre.

Déplacements à prévoir sur le site de Varennes-sur-Allier donc permis B exigé.

Disponibilité requise selon les nécessités de service (soirée, week-end).

Avantages liés au poste : Rémunération statutaire + NBI + RIFSEEP (IFSE et CIA) + avantages sociaux (participation employeur à la prévoyance et à la complémentaire santé et CNAS).

**Si vous êtes intéressé(e), vous pouvez adresser votre dossier de candidature composé d'une lettre de motivation, d'un CV détaillé, de la copie de vos diplômes, certificats et attestations de formation et de la copie de votre dernier arrêté de situation administrative ou de votre attestation de réussite au concours à Monsieur le Président de la Communauté de Communes Entr'Allier Besbre et Loire - 18 rue de Vouroux - 03150 VARENNES-SUR-ALLIER par courriel à l'adresse suivante : [marie.lovergne@interco-abl.fr](mailto:marie.lovergne@interco-abl.fr)**

**Date limite de dépôt des candidatures le 26 novembre 2023**